

Thanh Hóa, ngày 29 tháng 02 năm 2024

KẾ HOẠCH

Kiểm tra công tác thực tập, thực tế của sinh viên Đại học Chính quy năm 2024

Thực hiện Thông báo Kết luận phiên họp Hội đồng Sư phạm tháng 02/2024 số 277/TB-ĐVTDT ngày 29/02/2024 của Hiệu trưởng Trường Đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa. Phòng Quản lý Đào tạo xây dựng kế hoạch kiểm tra công tác thực tập, thực tế tại các cơ sở có SV tham gia thực tập, thực tế. Cụ thể như sau:

1. Mục đích

Kiểm tra công tác thực tập, thực tế của sinh viên tại các cơ sở thực tập; đánh giá mức độ phù hợp giữa chuyên ngành được đào tạo và vị trí, đơn vị được cử đi thực tập, thực tế; tiến độ thực tập, thực tế đối so với kế hoạch thực tập được các Khoa đào tạo xây dựng và thực hiện.

2. Yêu cầu

+ Đối với Tổ kiểm tra

- Việc kiểm tra phải tuân thủ quy định của Nhà trường và kế hoạch đã ban hành; quá trình kiểm tra đảm bảo chính xác, khách quan, dân chủ; đánh giá đúng ưu điểm và hạn chế trong công tác thực tập, thực tế.

- Đối với những hạn chế, sai phạm trong thực hiện kế hoạch thực tập, thực tế (nếu có) phải làm rõ nguyên nhân và trách nhiệm của đơn vị, cá nhân có liên quan. Đề xuất, kiến nghị các biện pháp khắc phục, chấn chỉnh và xử lý.

- Ghi chép Nhật ký kiểm tra, báo cáo Hiệu trưởng Nhà trường bằng văn bản sau khi hoàn thành kế hoạch kiểm tra.

+ Đối với các Khoa đào tạo, giảng viên hướng dẫn và sinh viên liên quan

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch kiểm tra đã được Hiệu trưởng phê duyệt.

- Cung cấp đầy đủ, kịp thời tài liệu có liên quan đến nội dung kiểm tra cho Tổ kiểm tra theo yêu cầu; chấp hành các kết luận, kiến nghị của Tổ kiểm tra.

3. Thành phần tổ kiểm tra, địa điểm và thời gian kiểm tra

TT	Thành viên	Địa điểm	Thời gian	Ghi chú
1	- Phó Hiệu trưởng Nguyễn Thị Thục - Phụ	Ủy ban nhân dân phường Quảng Thắng, thành phố Thanh Hóa	Tháng 3/2024	Khoa Luật - QLNN

2	trách Đào tạo - Tổ trưởng	Nhà hát Ca Múa Kịch Lam Sơn	Tháng 3/2024	Khoa Âm nhạc
3	- Phòng Thanh tra: 01 cán bộ	Công ty máy tính Hoàng Phát	Tháng 3/2024	Khoa Văn hóa - Thông tin
4	đại diện - Phòng QLĐT:	Trường Mầm non Tân Sơn	Tháng 3/2024	Khoa GDMN&TH
5	01 cán bộ quản lý; 01 chuyên viên Phòng	Trung tâm Đào tạo Bóng đá Việt Hùng	Tháng 4/2024	Khoa TĐTT
6	Quản lý Đào tạo	Công ty cổ phần sự kiện và du lịch Đông Sơn	Tháng 4/2024	Khoa Du lịch
7		Khách sạn Melia Vinpearl		
8		Trường THCS Quảng Định	Tháng 4/2024	Khoa Mỹ thuật

4. Tổ chức thực hiện

- Tổ trưởng tổ kiểm tra chịu trách nhiệm phân công nhiệm vụ cụ thể đến từng Tổ viên theo kế hoạch và tổ chức kế hoạch kiểm tra, báo cáo Hiệu trưởng tình hình thực tập, thực tế nghề nghiệp năm 2024.

- Trưởng phòng Quản lý Đào tạo và các Khoa đào tạo, cá nhân có liên quan có trách nhiệm phối hợp Tổ kiểm tra thực hiện Kế hoạch này./.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

PHÒNG QUẢN LÝ ĐÀO TẠO



PGS.TS. Nguyễn Thị Thục

TS. Nguyễn Thị Hà