

Thanh Hóa, ngày 13 tháng 02 năm 2023

## **KẾ HOẠCH THỰC TẬP CUỐI KHÓA LỚP ĐHLTCQ THÔNG TIN THƯ VIỆN K10A (2021-2023)**

*Căn cứ Quyết định số 639/QĐ- ĐVTDT ngày 10/08/2018 của Hiệu trưởng trường Đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa về việc ban hành Quy định tổ chức quản lý đào tạo đại học, cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ tại trường Đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa;*

*Căn cứ Chương trình đào tạo và tiến độ học tập lớp Đại học chính quy Thông tin - Thư viện K8 của trường Đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa;*

Khoa Văn hóa - Thông tin lập kế hoạch thực tập cuối khóa cho sinh viên lớp Liên thông chính quy Thông tin- Thư viện K10A (2021-2023) cụ thể như sau:

### **I. ĐỐI TƯỢNG, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM**

#### **1.1. Đối tượng, thời gian**

- Đối tượng: Đại học LTCQTTTV K10A 18 sinh viên
- Thời gian thực hiện: Từ 20/3 đến 12/5/2023 (08TC/120 tiết)

#### **1.2. Địa điểm**

- Sinh viên tự liên hệ thực tập tại các cơ quan nhà nước, tổ chức chính trị, tổ chức xã hội, tổ chức nghề nghiệp, các doanh nghiệp trong nước về lĩnh vực hoạt động thông tin thư viện, công nghệ thông tin.

- Nếu sinh viên không liên hệ được địa điểm thực tập trong tuần đầu tiên của đợt thực tập thì liên hệ khoa Văn hóa- Thông tin để được sắp xếp, giới thiệu.

### **II. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

- Tổ chức cho sinh viên thâm nhập thực tế nâng cao chuyên môn nghề nghiệp ở các Trung tâm thông tin, trung tâm thư viện, trung tâm công nghệ thông tin; các trường học, cơ quan nhà nước, doanh nghiệp.

- Chương trình thực tập tốt nghiệp sẽ giúp sinh viên vận dụng kiến thức trong chương trình đào tạo vào hoạt động thực tiễn để nâng cao khả năng làm việc độc lập, làm việc nhóm. Đặc biệt là giúp sinh viên thu thập, tích lũy những tư liệu, kinh nghiệm, kỹ năng nghiệp vụ tại các cơ quan nhà nước, doanh nghiệp có lĩnh vực về Thông tin – Thư viện.

#### **2. Yêu cầu**

- 100% sinh viên có địa điểm thực tập;
- Sinh viên đảm bảo thời gian thực tập theo quy định;
- Đảm bảo quy trình, chất lượng chương trình thực tập cuối khóa;

- Nội dung đề tài thực tập cuối khóa không được trùng với nội dung đề tài thực tế nghề nghiệp trong chương trình đào tạo;

- Giảng viên hướng dẫn thường xuyên trao đổi, hướng dẫn và hỗ trợ sinh viên trong quá trình thực tập;

- Đánh giá thực tập đảm bảo tính chính xác, khách quan;

- Sinh viên đã tích lũy 100 % lượng kiến thức ngành trong chương trình cử nhân Thông tin thư viện và đã hoàn thành học phần thực tế nghề nghiệp.

### III. NỘI DUNG CHƯƠNG TRÌNH

#### 3.1. Những nội dung sinh viên cần nghiên cứu trong quá trình thực tập

Căn cứ thực tiễn yêu cầu của chương trình đào tạo ngành Thông tin - Thư viện, Sinh viên thực hiện nhiệm vụ thực tập theo các nhóm nội dung chính sau:

- Công tác tổ chức quản lý thuộc lĩnh vực Thông tin - Thư viện, Thiết bị trường học.

- Công tác hoạt động nghiệp vụ Thông tin- Thư viện.

- Công tác hoạt động nghiệp vụ thiết bị trường học

- Công tác ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của đơn vị.

Lưu ý: Sinh viên khi viết báo cáo thực tập tốt nghiệp được chọn 01 trong các nội dung thực tập ở trên, để nghiên cứu sâu và viết báo cáo.

#### 3.2. Công tác tổ chức thực hiện

##### 3.2.1. Phân công giảng viên hướng dẫn thực tập

STT	Tên học phần	Lớp	Số lượng SV	Giảng viên hướng dẫn	Ghi chú
1	Thực tập cuối khóa 08TC/120 tiết	Lớp CQ TTTT K10A	Nhóm 1: 9 SV	ThS. Nguyễn Thị Nhung	Có danh sách SV kèm theo
			Nhóm 2: 9 SV	ThS. Lê Thị Dương	

##### 3.2.2. Nội dung chương trình thực tập

Thời gian	Nội dung hoạt động	Địa điểm	Thực hiện
Từ ngày 13-17/3/2023	- Lập danh sách sinh viên đủ điều kiện thực tập (có danh sách kèm theo) - Tổ chức cho sinh viên đăng ký nơi thực tập. - Hỗ trợ sinh viên chọn và liên hệ cơ sở thực tập.	Khoa VHTT	Bộ môn TT-TV phối hợp Phòng QLĐT
20-24/3/2023	- Phổ biến kế hoạch thực tập cho sinh viên - Duyệt kế hoạch thực tập của cá nhân.	Khoa VHTT	Bộ môn TT-TV phối hợp Phòng QLĐT
24-25/3/2023	Bàn giao sinh viên cho cơ sở thực tập	Cơ sở thực tập	Bộ môn TT-TV GV hướng dẫn

Từ ngày 27/3 - 5/5/2023	- Sinh viên thực tập tại đơn vị - Giảng viên hướng dẫn, hỗ trợ kiến thức ngành cho sinh viên trong quá trình thực tập và lựa chọn đề tài viết bài thu hoạch - Sinh viên triển khai làm báo cáo thực tập cuối khóa - Khoa VH TT tổ chức kiểm tra tình hình sinh viên thực tập.	Cơ sở đơn vị thực tập	Bộ môn TT-TV GV hướng dẫn
9-12/5/2023	Sinh viên hoàn thiện hồ sơ thực tập nộp về khoa Khoa VH TT Khoa VH TT và đơn vị thực tập tổ chức tổng kết, đánh giá đợt thực tập của SV	Khoa VH TT Cơ sở thực tập	Cơ sở thực tập Khoa VH TT GV hướng dẫn Thư ký khoa
15-30/5/2023	Đánh giá kết quả thực tập của sinh viên	Khoa VH TT	Khoa VH TT

### 3.3. Hồ sơ thực tập, thể thức trình bày

- Giấy giới thiệu thực tập cuối khóa
- Nhật ký thực tập cuối khóa
- Báo cáo thực tập cuối khóa
- Nhận xét giảng viên hướng dẫn
- Phiếu chấm của đơn vị thực tập
- Phiếu chấm của giảng viên

### 3.4. Quy định thang điểm bài báo cáo thực tập và điểm thuyết trình

Điểm thực tập cuối khóa =  $(Ax1 + Bx2 + Cx1)/4$

Trong đó:

- A: Điểm cơ sở thực tập đánh giá (hệ số 1)
- B: Nội dung báo cáo thực tập cuối khóa (hệ số 2)
- C: Thuyết trình thực tập cuối khóa (hệ số 1)

Các điểm thành phần được tính theo thang điểm 10

Thang điểm theo phiếu chấm kèm theo kế hoạch này.

**Lưu ý:** Sinh viên nộp bài Báo thực tập cuối khóa

+ Các báo cáo có nội dung giống nhau hoặc có dấu hiệu sao chép lẫn nhau sẽ bị điểm 0 (không điểm)

+ Báo cáo nào không đủ điểm theo quy chế đào tạo nhà trường, sinh viên sẽ phải đăng ký thực tập cuối khóa vào năm sau với khóa tiếp theo.

### IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Sinh viên tự túc toàn bộ kinh phí đi thực tập cuối khóa tại cơ sở.
- Giảng viên hướng dẫn thực tập cuối khóa được quy đổi giờ hướng dẫn theo quy chế nhà trường.

Trên đây là kế hoạch triển khai thực tập cuối khóa của các lớp đại học, đại học liên thông chính quy. Kính trình Hiệu trưởng xem xét, phê duyệt./.

**HIỆU TRƯỞNG**

**TP. QLĐT**

**TK. VH TT**

**TBM. TTTV**



**Lê Thanh Hà**

**Nguyễn Thị Thục**

**Lê Thị Thảo**

**Nguyễn Thị Nhung**

**DANH SÁCH THỰC TẬP CUỐI KHÓA ĐẠI HỌC LIÊN THÔNG CHÍNH  
QUY THÔNG TIN -THƯ VIỆN K10A (2021-2023)**

*(Danh sách kèm theo Kế hoạch ngày 13 tháng 2 năm 2023  
của Hiệu trưởng Trường Đại học Văn hóa, Thể thao và Du lịch Thanh Hóa)*

TT	Họ và tên	Ngày/tháng/ năm sinh	Đơn vị thực tập	GV hướng dẫn
1	Lường Thị Hà	15.5.1986	Trường ĐH Hồng Đức, TPTH	Nguyễn Thị Nhưng
2	Nguyễn Thị Thu Trang	1.6.1984	Trường ĐH Hồng Đức, TPTH	
3	Lê Thị Thúy	13.8.1990	Trường TH Bắc Sơn - Sầm Sơn	
4	Phạm Thị Hoa Thảo	20.08.1988	Trường TH Lý Tự Trọng, TPTH	
5	Trần Thị Hương	21.10.1985	Trường TH Quảng Vinh .Sầm Sơn	
6	Lê Thị Huệ	25.04.1981	Trường TH Trường Lâm - TX Nghị Sơn - Thanh Hóa	
7	Vũ Thị Hoa	3.8.1988	Trường THCS Nguyễn Du, Huyện Quảng Xương	
8	Nguyễn Thị Thương	20.10.1990	Trường THCS Thiệu Khánh, tp Thanh Hóa	
9	Lê Thị Phương	05.06.1986	Trường THCS Trần Mai Ninh, TPTH	
10	Trịnh Thị Tâm	28.12.1987	Trường THCS Triệu Lộc, Hậu Lộc	Lê Thị Dương
11	Lê Thị Quyên	5.12.1989	Trường THCS Xuân Dương, Thường Xuân	
12	Lê Thị Hường	10.6.1987	Trường THPT Cẩm Bá Thước, Thường Xuân	
13	Phạm Thị Thùy Duyên	6.12.1991	Trường THPT Dân tộc nội trú Ngọc Lặc, Thanh Hoá	
14	Lê Thị Sen	17.08.1976	Trường THPT Tinh Gia 4 - TX Nghị Sơn	
15	Nguyễn Thị Oanh	16.12.1988	TrườngTHCS - THPT Như Thanh	
16	Lương Đức Hoàng	14.10.1981	Trường TH Xuân Lâm- TX Nghi Sơn	
17	Nguyễn Thị Quế	08/02/1984	Trường TH và TH THCS Hoàng Đức 2	
18	Hoàng Thị Tuyết	27.05.1979	Trường THCS Quảng Thắng, TPTH	